



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Krajský úřad Královéhradeckého kraje
Odbor grantů a dotací

INFORMAČNÍ LISTY OP VK

Vydání č. 1/2012

Obsah

1. Vedení projektového účtu po ukončení projektu	2
2. Pilotní kurzy v OP VK, oblast podpory 3.2	2
3. Vyplňování monitorovacích indikátorů v elektronické monitorovací zprávě	2
4. Účetní/daňové odpisy v OP VK.....	3
5. Nejčastější typy nesrovnalostí zjištěné v projektech OP VK.....	3
6. Výzvy OP VK v roce 2012	3
7. Organizační změna Odboru grantů a dotací.....	4

1. Vedení projektového účtu po ukončení projektu

Příjemce může zrušit projektový účet **až po závěrečném vyúčtování projektu**, tj. po obdržení závěrečné platby příp. výzvy k vracení zbývající části dotace.

Partner projektu může zrušit svůj projektový účet na základě vypořádání všech finančních závazků vůči příjemci.

Výdaje za zřízení a vedení účtů jsou způsobilé až do doby podání závěrečné monitorovací zprávy (ZMZ). Zároveň se od ZMZ odečítají úroky, které vznikly po ukončení realizace projektu do předložení ZMZ (platí pouze u projektů, u nichž není poskytována veřejná podpora).

Výše bankovních poplatků a úroků musí být doložena bankovním výpisem z projektového účtu! ZMZ se předkládá do dvou měsíců od ukončení projektu, tzn. že bankovní poplatky a úroky může příjemce uplatnit pouze za 1 měsíc.

2. Pilotní kurzy v OP VK, oblast podpory 3.2

Oblast podpory 3.2 Podpora nabídky dalšího vzdělávání je zaměřena především **na tvorbu/inovaci vzdělávacích programů pro profesní vzdělávání dospělých**. Z tohoto důvodu je možné v rámci realizace projektu uskutečňovat **pouze pilotní ověřování kurzů**, které má vést k získání zpětné vazby od účastníků - zda je daný program správně nastaven (např. dostatečná časová dotace, vyhovující forma výuky a studijní materiály, potřebná témata apod.).

Podmínky pro pilotní ověřování:

- Maximální počet účastníků pilotáže jednoho kurzu je 30 osob. Pouze ve výjimečných případech lze počet 30 účastníků rozdělit např. do dvou skupin po 15.
- Pilotní ověřování jednoho vzdělávacího programu je možné pouze jednou. Druhá pilotáž stejného kurzu lze uskutečnit pouze za předpokladu, že po první pilotáži dojde k výrazné úpravě daného kurzu.
- Pilotní kurzy se musí uskutečnit v Královéhradeckém kraji a není možné je zpoplatnit.
- Pilotních kurzů se nesmí zúčastňovat zaměstnanci pouze jedné firmy (zákaz podnikového/firemního vzdělávání). Doporučujeme využít účastníky z minimálně 2 - 3 různých podniků.
- V rámci pilotáže není možné vydávat certifikáty o složení zkoušek (vyjma osvědčení o složení dílčí kvalifikace). Účastníkům pilotáže je možné vydat pouze potvrzení o absolvování pilotního kurzu.

3. Vyplňování monitorovacích indikátorů v elektronické monitorovací zprávě

Se vznikem povinnosti vyplňovat monitorovací zprávu (MZ) elektronicky přes aplikace Benefit7 již příjemci nemusí vyplňovat dosud platnou přílohu č. 1 MZ „Monitorovací indikátory“.

Vzhledem ke kumulativnímu vyplňování hodnot monitorovacích indikátorů v elektronické MZ je nutné, aby z popisu k jednotlivým ukazatelům bylo zřejmé, z čeho vyplývá navýšení hodnot. **Tyto**

poznámky pro lepší přehlednost ponechávejte i v dalších MZ a pouze k nim připisujte další aktuální informace ohledně naplňování monitorovacích ukazatelů.

4. Účetní/daňové odpisy v OP VK

V rámci realizace projektu OP VK jsou způsobilé pouze daňové odpisy hmotného majetku. V případě, že příjemce daňově neodepisuje, zahrne celkovou pořizovací cenu majetku do položky křížového financování. Poskytovatel dotace poskytuje na pořízení tohoto majetku investiční prostředky formou zálohové platby, příp. žádosti o platbu (o zaslání investičních prostředků je příjemce vždy informován v průvodním dopise platby).

Účetní odpisy, které se vážou k nakupovanému majetku, nejsou v rámci projektu způsobilými výdaji. Příjemce se při jejich účtování řídí vnitřními směrnicemi o účetních odpisech, které jsou platné pro jeho organizaci (např. financování účetních odpisů příspěvkových organizací je zajišťováno ve formě provozních dotací od jejich zřizovatele).

5. Nejčastější typy nesrovnalostí zjištěné v projektech OP VK

Na internetových stránkách Královéhradeckého byl zveřejněn seznam nejčastějších typů nesrovnalostí, které jsou průběžně zjišťovány při administraci a realizaci grantových projektů OP VK.

Ke stažení na <http://www.kr-kralovehradecky.cz/cz/kraj-volene-organy/evropska-unie-ehp/eu-granty-op-vk/eu-dokumenty/metodiky-21818/>.

6. Výzvy OP VK v roce 2012

Královéhradecký kraj má již na rok 2012 naplánované vyhlášení výzev k předkládání projektových žádostí do oblastí podpory 1.1, 1.2., 1.3 a 3.2 (viz tabulka). Alokace výzev je nastavena na dočerpání zbývajících finančních prostředků určených na realizaci jednotlivých globálních grantů OP VK. Schválené grantové projekty bude možné realizovat od 1. 1. 2013.

Oblast podpory	Doba trvání výzvy	Přibližná výše finančních prostředků k rozdělení
1.1 – Zvyšování kvality ve vzdělávání	12. 3. – 25. 4.2012	67,4 mil. Kč
1.2 - Rovné příležitosti dětí a žáků, včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	12. 3. – 25. 4.2012	14,3 mil. Kč
1.3 - Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení	12. 3. – 25. 4.2012	27,4 mil. Kč
3.2 – Podpora nabídky dalšího vzdělávání	16. 4. – 31. 5. 2012	52 mil. Kč

Odbor grantů a dotací bude **ve dnech 14. 3. a 21. 3. 2012 pořádat semináře pro žadatele**, jejichž cílem je seznámit potencionální žadatele s pravidly OP VK a s podmínkami výzev pro oblast podpory 1.1, 1.2 a 1.3. **Pro oblast podpory 3.2 je termín stanoven na 18. 4. a 3. 5. 2012.** Aktuální program seminářů a způsob přihlášení bude zveřejněn na internetových stránkách kraje v průběhu března 2012.

7. Organizační změna Odboru grantů a dotací

Od 1. 1. 2012 již není vedoucím Odboru grantů a dotací Ing. Vladimír Soběslav.

V současné době je vedením Odboru grantů a dotací pověřen **Richard Holenda** – tel. 495 817 287, 724 325 170, rolenda@kr-kralovehradecky.cz.